

2023 TROYES MOODLEMOOT_{FR}

Gestion du référentiel de compétences
(Moodle, Mahara ou Mahoodle) ?

EDITION #18

moodle

utt
UNIVERSITÉ DE TROYES

eur+
EUROPEAN UNIVERSITY
OF TECHNOLOGY



Gestion du référentiel de compétences (Moodle, Mahara ou Mahoodle)



Dominique-Alain JAN

*Facilitateur de la communauté francophone MAHARA
djan@mac.com*



Paula CATERINO

*Ingénieure pédagogique
Paula.caterino@utt.fr*



Au menu

01

Éléments de
contexte

02

Référentiels et
portfolio

03

Fonctionnement
des outils

04

Echanges





Un ensemble de démarches à conjuguer pour les établissements

- Le programme repose sur un « projet » de formation
- Il est construit collectivement
- Une vision cohérente et partagée du programme



- Analyse des profils de sortie
- Attendus de la formation décrite en termes de compétences
- Finalités de la formation guident la construction du parcours

- Une évaluation de la cohérence de la finalité visée
- Un point de vue centré sur les profils de sortie et leur adéquation au marché de l'emploi



- Validation des livrables France-compétence
- « Matrice croisée » avec le programme de formation



Les référentiels, cadres de référence

- ✓ Outil institutionnel
- ✓ Outil de réforme de programme
- ✓ Outil pédagogique
- ✓ Outil de management
- ✓ Outil de communication



Nadine Postiaux, Philippe Bouillard et Marc Romainville, « Référentiels de compétences à l'université », Recherche et formation, 64 | 2010, 15-30



Avec à la clé ...



- La certification des compétences du diplôme cible pour chaque étudiant
 - Identification de situations « authentiques », transversales, complexes, etc dans le cursus
 - Possibilité d'intégrer des situations « hors cursus »
- Autonomie et responsabilité de l'apprenant dans la mise en avant des traces, des preuves et dans l'autoévaluation réflexive



Portfolio

- « Un portfolio est une collection ciblée de travaux qui montre les efforts individuels, les progrès et les prestations de l'apprenant-e dans un ou plusieurs domaines. La collection doit comprendre la participation de l'apprenant-e au choix des contenus et des critères pour le choix, sa participation à la détermination des critères d'appréciation ainsi que des indications sur la capacité de réflexion sur soi de l'apprenant-e. »

(Paulson, Paulson & Meyer, 1990)

- « Un portfolio est le résultat d'une combinaison d'un ensemble de pratiques qui comprennent : la **collection** de productions comme traces d'apprentissage; l'arrangement des productions pour documenter le chemin de l'apprendre; une réflexion permettant de transformer les traces en preuves d'acquisition des compétences; et finalement une activité de travail de collaboration et d'échange permettant une construction historique et sociale de cette l'acquisition. »

(Jan, D. A. (2018). Investigating ePortfolios from teacher training to the workplace. Open University (United Kingdom)



Rôles du portfolio

Responsabilité
Expériences
Réflexivité

- L'étudiant constitue un répertoire de travaux commentés qui sont le support pour :



- **L'évaluation des apprentissages**



- **La validation ou la certification**
- **La présentation**
- **Le développement professionnel ou personnel**



Certification des compétences

- Validation *dans* le cursus
 - UE – UV – cours
 - Validation transverses (projets pluridisciplinaires)
 - Stages
- Validation *hors* cursus
 - Déclaratives (expériences associatives, emplois, etc) + preuves
 - Badges extérieurs, certificats, etc
- Export pour portfolio de présentation (CV++) ou de développement personnel (FTLV)



Portfolio, formation et référentiels

- **Moodle** : Parcours de formation
 - Barèmes, Référentiels + Plans de formation pour chaque apprenant
 - Validation des compétences
 - Activités dans les « cours »
 - Déclaratives par l'apprenant
- **Mahara** : collecte de preuves, réflexivité
 - Espace personnel, collecte de productions, mise en avant des compétences en créant des pages
- **Mahoodle** : une solution ? Mais où placer le référentiel !



GT

- Recenser l'ensemble des questions
 - Echanger sur les pratiques de chacun
 - Faire un comparatif des solutions
 - Faire des recommandations d'usage sur le sujet
-
- Lancement pendant le MOOT (inscription le cours)
 - GT à distance



Références

- Tardif, J. (2006). L'évaluation des compétences: Documenter le parcours de développement. Montréal: Chenelière Education
- Berthiaume D. et Daele A. (2010). Evaluer les apprentissages des étudiant·e·s à l'aide du portfolio les mémos du CSE
- Louvain Learning Lab. Evaluer les compétences avec un (e)portfolio. Les cahiers du LLL
- Jan, D. A. (2018). Investigating ePortfolios from teacher training to the workplace. Open University (United Kingdom).



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. Activer les compétences (fonction avancée)

The screenshot shows the Moodle administrator interface for 'Gymnase de Nyon'. The top navigation bar includes 'Gymnase de Nyon', 'Accueil', 'Tableau de bord', 'Mes cours', and 'Plus'. A search bar and a 'Mode d'édition' toggle are also visible. Below the navigation, there are tabs for 'Général', 'Utilisateurs', 'Cours', 'Notes', 'Plugins', 'Présentation', 'Serveur', 'MNet', and 'Plus'. The 'Fonctions avancées' section is active, displaying several settings:

- Activer les objectifs** (enableoutcomes): Default: Non. Description: Si ce réglage est activé, les éléments d'évaluation peuvent être évalués d'après un ou plusieurs barèmes liés à des énoncés d'objectifs.
- Activer les commentaires** (usecomments): Default: Oui. Description: Activer les commentaires.
- Activer les tags** (usertags): Default: Oui. Description: La fonctionnalité des tags doit-elle être activée sur tout le site ?
- Activer les annotations** (enablenotes): Default: Oui. Description: Activer la prise de notes sur des utilisateurs.
- Activer les portfolios** (enableportfolios): Default: Non. Description: Si ce réglage est activé, les utilisateurs peuvent exporter vers des portfolios.



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. Activer les compétences (fonction avancée)
2. Définir un barème

The screenshot shows the Moodle site administration interface for 'Gymnyon'. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Tableau de bord', 'Mes cours', and 'Plus'. A search bar and a 'Mode d'édition' toggle are also visible. The main content area is titled 'Administration du site' and features a search bar and a navigation menu with options: 'Général', 'Utilisateurs', 'Cours', 'Notes', 'Plugins', 'Présentation', 'Serveur', 'MNet', and 'Plus'. The 'Compétences' section is expanded, showing a list of options: 'Réglages des compétences', 'Importation de référentiel de compétences', 'Exportation de référentiel de compétences', 'Migrer les référentiels', 'Référentiels de compétences', and 'Modèles de plan de formation'. The 'H5P' section is also visible, with options: 'Vue d'ensemble H5P', 'Gérer les types de contenu H5P', and 'Réglages H5P'.



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. Activer les compétences (fonction avancée)
2. Définir un barème
3. Créer/importer un référentiel

The screenshot shows the Moodle site administration interface for 'Gymnyon'. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Tableau de bord', 'Mes cours', and 'Plus'. A search bar and a 'Mode d'édition' toggle are also visible. The main content area is titled 'Administration du site' and contains a search bar and a list of administrative options. The 'Compétences' section is highlighted, and its sub-options are listed below it. The options 'Importation de référentiel de compétences' and 'Référentiels de compétences' are highlighted with yellow boxes. The 'H5P' section is also visible at the bottom.

Gymnyon Accueil Tableau de bord Mes cours Plus

Rechercher

Général Utilisateurs Cours Notes Plugins Présentation Serveur MNet Plus

Notifications
Enregistrement
Services Moodle
Réglages de feedback
Fonctions avancées
Préréglages admin de site

Compétences
Réglages des compétences
Importation de référentiel de compétences
Exportation de référentiel de compétences
Migrer les référentiels
Référentiels de compétences
Modèles de plan de formation

H5P
Vue d'ensemble H5P
Gérer les types de contenu H5P
Réglages H5P



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. Activer les compétences (fonction avancée)
2. Définir un barème
3. Créer/importer un référentiel
 - a. Attribuer un barème
 - b. Définir (4 niveaux taxonomiques)

The screenshot shows the Moodle administration interface for 'Gymnyon'. The page title is 'Barème des compétences'. The navigation bar includes 'Accueil', 'Tableau de bord', 'Mes cours', and 'Plus'. The user is logged in as 'Administrateur'. The page is in 'Mode d'édition'. The 'Barème des compétences' configuration page is displayed, with a 'Configurer les barèmes' button. The 'Visible' setting is set to 'Oui'. The 'Catégorie' is set to 'Système'. The 'Taxonomies' section is expanded, showing four levels (Niveau 1 to Niveau 4). A dropdown menu is open, showing the following options: Comportement, **Compétence** (selected), Concept, Domaine, Indicateur, Niveau, Objectif, Entraînement, Aptitude, Habileté, and Valeur. The 'Modifications' button is visible, and the 'Annuler' button is also present. A red warning icon with the text 'requis' is visible at the bottom left.



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. Activer les compétences (fonction avancée)
2. Définir un barème
3. Créer/importer un référentiel
 - a. Attribuer un barème
 - b. Définir (4 niveaux taxonomiques)
4. Pour chaque niveau définir la Règle de compétence

Gymnyon Accueil Tableau de bord Mes cours Plus

Recherche...

Compétences

	Points	Requis
Elaborer un projet dans un contexte pluridisciplinaire	1	<input checked="" type="checkbox"/>
Hiérarchiser et planifier les objectifs et les activités de soins	1	<input type="checkbox"/>
Mettre en oeuvre des soins en appliquant les règles, les procédures et les outils de la qualité	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Enregistrer Annuler



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. **Activer** les compétences
(fonction avancée)
2. Définir un **barème**
3. Créer/importer un **référentiel**
 - a. Attribuer un barème
 - b. Définir (4 niveaux taxonomiques)
4. Pour chaque niveau définir la **Règle de compétence**
5. Créer un **Plan de formation**



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. **Activer** les compétences
(fonction avancée)
2. Définir un **barème**
3. **Créer/importer un référentiel**
 - a. Attribuer un barème
 - b. Définir (4 niveaux taxonomiques)
4. Pour chaque niveau définir la **Règle de compétence**
5. Créer un **Plan de formation**
6. Attribuer une cohorte/étudiant au plan



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. **Activer** les compétences (fonction avancée)
2. Définir un **barème**
3. **Créer/importer un référentiel**
 - a. Attribuer un barème
 - b. Définir (4 niveaux taxonomiques)
4. Pour chaque niveau définir la **Règle de compétence**
5. Créer un **Plan de formation**
6. Attribuer une cohorte/étudiant au plan
7. **Créer les rôles**
 - a. Examineur des compétences
 - b. Visionneur de plans de formation
 - c. Superviseur des plans de formation



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

1. **Activer** les compétences (fonction avancée)
2. Définir un **barème**
3. **Créer/importer un référentiel**
 - a. Attribuer un barème
 - b. Définir (4 niveaux taxonomiques)
4. Pour chaque niveau définir la **Règle de compétence**
5. Créer un **Plan de formation**
6. **Attribuer** une cohorte/étudiant au plan
7. Créer les **rôles**
 - a. Examineur des compétences
 - b. Visionneur de plans de formation
 - c. Superviseur des plans de formation
8. A chaque étudiant/cohorte **attribuer** le ou les enseignants avec le rôle « Examineur des compétences »



Création du référentiel dans Moodle



Administrateur

Gymnion Accueil Tableau de bord Mes cours Administration Plus

La relation d'aide
Divers

Afficher Tout

Plans de formation

Mes plans

Soins infirmiers 1ère

Compétences à valider

- Accompagner une personne dans la réalisation des soins quotidiens (Orane Würmli) - En attente de validation
- Accompagner une personne dans la réalisation des soins quotidiens (Oscar Loukos) - En cours de validation

Calendrier

7. Créer les rôles

- Examineur des compétences
- Visionneur de plans de formation
- Superviseur des plans de formation

8. A chaque étudiant/cohorte attribuer le ou les enseignants avec le rôle « Examineur des compétences »



Création du référentiel dans Moodle



Enseignants

1. Choisir quelles compétences du/des référentiel·s sont utilisée·s au **niveau du cours**



Création du référentiel dans Moodle



Enseignants

1. Choisir quelles compétences du/des référentiel·s sont utilisée·s au **niveau du cours**
2. Activer l'« **Achèvement d'activité** »



Création du référentiel dans Moodle



Enseignants

1. Choisir quelles compétences du/des référentiel·s sont utilisée·s au **niveau du cours**
2. Activer l'« **Achèvement d'activité** »
3. Lier les compétences sélectionnées à des **activités**

The screenshot shows the Moodle interface for editing an assignment. The breadcrumb trail is 'Relation Aide / Votre suivi de patients / Paramètres'. The main heading is 'Votre suivi de patients' with a pink icon. Below it are tabs for 'Devoir', 'Paramètres', 'Évaluation avancée', and 'Plus'. The 'Paramètres' tab is active. The section is titled 'Modification Devoir' with a 'Tout déplier' link. Under the 'Généraux' section, the 'Nom du devoir' field contains 'Votre suivi de patients'. The 'Description' field contains the text: 'Déposez ici trois fichiers mp3 que vous aurez enregistré chacun étant un enregistrement d'un suivi de patient. Vous pouvez utiliser jusqu'à deux fois le même patient.'



Création du référentiel dans Moodle



Enseignants

1. Choisir quelles compétences du/des référentiel·s sont utilisée·s au **niveau du cours**
2. Activer l'« **Achèvement d'activité** »
3. Lier les compétences sélectionnées à des **activités**

The screenshot shows the Moodle course settings for 'Gymnyon'. The 'Achievement of activity' section is expanded, showing the following options:

- Options d'achèvement déverrouillées: Ne pas afficher l'état d'achèvement
 Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée
- Suivi d'achèvement: Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies
- Affichage requis: L'étudiant doit afficher cette activité pour achever l'activité
- Note requise: L'étudiant doit recevoir une note pour achever cette activité
 L'étudiant doit obtenir une note minimale de réussite pour achever cette activité
 L'étudiant doit remettre quelque chose
- Achèvement attendu le: 6 juillet 2023 06:55. Activer

Below this section, there are sections for 'Tags', 'Plugin de détection de plagiat Compilatio', and 'Compétences'. The 'Compétences' section shows a selected competency: 'x Accompagner une personne dans la réalisation des soins quotidiens'.



Création du référentiel dans Moodle



Enseignants

1. Choisir quelles compétences du/des référentiel·s sont utilisée·s au **niveau du cours**
2. Activer l'« **Achèvement d'activité** »
3. Lier les compétences sélectionnées à des **activités**

Gymnyon Accueil Tableau de bord Mes cours Administration Plus

Achèvement attendu le 6 juillet 2023 06 55 Activer

> Tags

> Plugin de détection de plagiat Compilatio

▼ Compétences

Compétences de cours

Lors de l'achèvement de l'activité :

- × Accompagner une personne dans la réalisation des soins quotidiens CoInf03
- Ne rien faire
- Joindre une preuve
- ✓ Envoyer pour validation
- Marquer la compétence comme atteinte

Envoyer une notification de modification de contenu

Enregistrer et revenir au cours Enregistrer et afficher Annuler

requis



Utilisation du référentiel dans Moodle



Etudiants

1. **Effectuer** les activités proposées
2. **Marquer** les activités comme achevée
3. **Atteindre** les critères d'achèvement
4. Depuis le plan de formation **proposer** une pièce de validation
5. **Afficher** l'évolution de l'acquisition des compétences

The screenshot shows a Moodle course page for 'Gymnyon'. The course title is 'Cours: La relation d'aide'. The user is logged in as 'Oscar Loukos'. The 'Compétences' tab is selected, showing a progress bar for 'Compétences du cours' with 1 out of 5 competencies acquired. A specific competency, 'Conduire un entretien de recueil de données Colnf01-04', is highlighted. The breadcrumb trail is 'Compétences en soins infirmiers / Colnf01'. The page also shows 'Activités' (Aucune activité) and 'Plans de formation' (Aucun plan de formation ne contient cette compétence).



Utilisation du référentiel dans Moodle



Etudiants

1. **Effectuer** les activités proposées
2. **Marquer** les activités comme achevée
3. **Atteindre** les critères d'achèvement
4. Depuis le plan de formation **proposer** une pièce de validation
5. **Afficher** l'évolution de l'acquisition des compétences

Gymnyon Accueil Tableau de bord Mes cours Plus ▾

Connecté sous le nom « Oscar Loukos »

modifications dans l'organisation des soins et réagir avec efficacité en prenant des mesures adaptées

Chemin : [Compétences en soins infirmiers / Colnf02](#)

Activités

Aucune activité

Plans de formation

Aucun plan de formation ne contient cette compétence.

Accompagner une personne dans la réalisation des soins quotidiens Colnf03

Accompagner une personne dans la réalisation des soins quotidiens

Chemin : [Compétences en soins infirmiers /](#)

Acquis

Activités

[Votre suivi de patients](#)

Plans de formation

[Soins infirmiers 1ère](#)

?



Utilisation du référentiel dans Moodle



Etudiants

1. **Effectuer** les activités proposées
2. **Marquer** les activités comme achevée
3. **Atteindre** les critères d'achèvement
4. Depuis le plan de formation **proposer** une pièce de validation
5. **Afficher** l'évolution de l'acquisition des compétences

The screenshot shows the Moodle dashboard for a user named Oscar Loukos. The top navigation bar includes 'Gymnyon', 'Accueil', 'Plus', a search icon, a notification bell, a chat icon, and the user's name 'Connecté sous le nom « Oscar Loukos »' with a profile picture and a 'Mode d'édition' toggle. The main content area is titled 'Tableau de bord' and contains three sections: 'Plans de formation' with a sub-section 'Mes plans' and a link to 'Soins infirmiers 1ère'; 'Chronologie' with filters for '7 prochains jours', 'Trier par date', and a search box 'Rechercher par type d'activité ou par nom', and a message 'Aucune activité ne nécessite d'action'; and 'Cours consultés récemment' with navigation arrows. A keyboard and mouse are visible at the bottom of the screenshot.



Utilisation du référentiel dans Moodle



Etudiants

1. **Effectuer** les activités proposées
2. **Marquer** les activités comme achevée
3. **Atteindre** les critères d'achèvement
4. Depuis le plan de formation **proposer** une pièce de validation
5. **Afficher** l'évolution de l'acquisition des compétences

Gymnyon Accueil Tableau de bord Mes cours Plus ▾

Profil / Plans de formation / Soins infirmiers 1ère

Oscar Loukos Message personnel

Soins infirmiers 1ère

Statut
Actif

Modèle de plan de formation
Soins infirmiers 1ère

Progrès
1 compétences sur 10 sont acquises

Commentaires (0)

Compétences du plan de formation

Nom	Évaluation	Compétence acquise	Statut	Actions
Evaluer une situation clinique et établir un diagnostic dans le domaine infirmier Colnf01	-	Non	-	Modifier

Chemin : Compétences en soins infirmiers /



Création du référentiel dans Mahara



Administrateur

1. Activer les compétences (institution)

The screenshot shows the Mahara administration interface. The main content area is titled 'Gestion | Compétences' and displays a section for 'Référentiels installés'. Below this, there is a table listing installed reference frameworks. The table has three columns: 'NOM', 'INSTITUTION', and 'COLLECTIONS UTILISANT LE RÉFÉRENTIEL'. The table lists four entries: 'Career Readiness' (0 collections), 'Compétences en soins infirmiers (SoinsInf01)' (2 collections), 'Ngā paerewa mō te umanga whakaakoranga' (0 collections), and 'Standards for the teaching profession' (0 collections). On the right side, a navigation menu is open, showing various administrative options. The 'Compétences' option is highlighted in green.

NOM	INSTITUTION	COLLECTIONS UTILISANT LE RÉFÉRENTIEL
Career Readiness		0
Compétences en soins infirmiers (SoinsInf01)		2
Ngā paerewa mō te umanga whakaakoranga		0
Standards for the teaching profession		0



Création du référentiel dans Mahara



Administrateur

1. Activer les compétences (institution)
2. Créer/importer un référentiel

The screenshot shows the Mahara administration interface. The top navigation bar includes the Mahara logo, a search box, and various utility icons. The main content area is titled 'Gestion | Compétences' and displays a section for 'Référentiels installés'. Below this, there is a table listing installed reference frameworks with columns for 'NOM', 'INSTITUTION', and 'COLLECTIONS UTILISANT LE RÉFÉRENTIEL'. A right-hand sidebar menu is open, showing options like 'Accueil admin', 'Configurer le site', 'Personnes', 'Groupes', 'Institutions', 'Rapports', 'Extensions', 'Administrer les plug-ins', 'Filtres HTML', 'Sources « iframe » autorisées', 'URL simplifiées', 'Compétences', and 'Services Web'. The 'Compétences' option is highlighted.

NOM	INSTITUTION	COLLECTIONS UTILISANT LE RÉFÉRENTIEL
Career Readiness		0
Compétences en soins infirmiers (SoinsInf01)		2
Ngā paerewa mō te umanga whakaakoranga		0
Standards for the teaching profession		0



Création du référentiel dans Mahara



Administrateur

1. Activer les compétences (institution)
2. Créer/importer un référentiel
3. Nommer les niveaux d'achèvement

The screenshot shows the Mahara user interface for configuring achievement levels. The page title is "Niveaux d'achèvement". Below the title, there is a descriptive text: "Nommez les différents niveaux d'achèvement possible dans le cadre du référentiel de compétences. Il y a 4 options possibles dont « Commencé » qui indique que l'acquisition de la compétence a été soumise à évaluation. Les trois autres niveaux correspondent au degré d'achèvement et de validation." Below this text is a table with four rows, each representing a completion level and its corresponding label in a text input field. At the bottom of the page, there is a section titled "Compétences" with two buttons: "Replier" and "Ajouter".

Niveau	Label
Commencé	Prêt pour l'évaluation
Incomplet	Niveau non atteint
Partiellement achevé	Niveau partiellement atteint
Achévé	Niveau atteint

Compétences

Créez les catégories de compétences de la même manière que votre référentiel est divisé. Plus tard, vous pourrez



Création du référentiel dans Mahara



Administrateur

1. Activer les compétences (institution)
2. Créer/importer un référentiel
3. Nommer les niveaux d'achèvement
4. Définir les compétences
5. Définir les éléments/niveaux de la compétence (pas de limite)

Éléments de la compétence. Replier Ajouter Tout supprimer

Créez les différents éléments qui constituent un niveau de compétence avec lesquels le contenu sera aligné. Les éléments peuvent être placés en niveaux hiérarchiques ou pas en utilisant l'option du « ID Parent ».

1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6 1.7 1.8 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 2.6 2.7
2.8 2.9 2.10

2.1 Delete élément de la compétence Déplacer à gauche Déplacer à droite

Nom abrégé Colnf02-01
Le nom court pour la catégorie de compétences. La taille est limitée à 100 caractères.

Nom Élaborer un projet de soins
Le titre pour la catégorie de compétences. La taille est limitée à 255 caractères.

Description Élaborer un projet de soins dans un contexte



Création du référentiel dans Mahara



Administrateur

1. Activer les compétences (institution)
2. Créer/importer un référentiel
3. Nommer les niveaux d'achèvement
4. Définir les compétences

Compétences Replier Ajouter

Créez les catégories de compétences de la même manière que votre référentiel est divisé. Plus tard, vous pourrez assigner des éléments et des sous-éléments à chaque catégorie de compétences. Vous devez avoir au moins une catégorie.

Compétence 01 **Compétence 02** Compétence 03 Compétence 04 Compétence 05
Compétence 06 Compétence 07 Compétence 08 Compétence 09 Compétence 10

Compétence 02 Delete norme Déplacer à gauche Déplacer à droite

Nom abrégé
Le nom court pour la catégorie de compétences. La taille est limitée à 100 caractères.

Nom
Le titre pour la catégorie de compétences. La taille est limitée à 255 caractères.



Utilisation du référentiel dans Mahara



Etudiants

1. Créer une collection

The screenshot displays the Mahara user interface. At the top, there is a search bar for people and navigation icons. The main content area features a 'Welcome' message and two large green buttons: 'Créer' (Create) with a plus sign icon and 'Partager' (Share) with a lock icon. Below these buttons, there are two sections: 'Portfolios shared with me' and 'Boîte de réception' (Inbox). A dropdown menu is open on the right side, listing various options: 'Tableau de bord' (Dashboard), '+ Créer' (Create), 'Pages et collections' (Pages and collections), 'Fichiers' (Files), 'Journaux' (Journals), 'Notes', 'Projets' (Projects), 'Curriculum vitae', 'Mots-clés' (Keywords), 'Partager' (Share), 'Collaborer' (Collaborate), and 'Gérer' (Manage).



Utilisation du référentiel dans Mahara



Etudiants

1. Créer une collection

The screenshot shows the Mahara interface for editing a collection. At the top, there is a search bar for people and user navigation icons. The main heading is 'Modifier titre et description | Modifier collection'. Below this, a red note states: 'Les rubriques avec un « * » doivent être saisies.' The 'Nom de la collection *' field contains 'Diagnostiques et soins'. The 'Description de la collection' field contains the text: 'Cette collection de pages me permet de démontrer mes activités concernant les diagnostiques et les soins que j'ai pu effectuer sur différents patients et aussi lors des séminaires de simulation de patients.' At the bottom, the 'Mots-clés' field contains 'Critère de recherche'.



Utilisation du référentiel dans Mahara



Etudiants

1. Créer une **collection**
2. Lier un **référentiel** à la collection

The screenshot shows the Mahara interface for creating a collection. At the top, there is a search bar and navigation icons. Below, there are several sections:

- Afficher la barre de navigation:** A toggle switch set to 'Oui'.
- Cover image:** A section with the text 'Aucun fichier trouvé' and a button 'Ajouter un fichier'. Below it, a note states: 'The recommended dimensions are 180px wide by 130px high.'
- Référentiel de compétences:** A dropdown menu is open, showing the following options:
 - ✓ Aucun
 - Career Readiness
 - Compétences en soins infirmiers (SoinsInf01)
 - Ngā paerewa mō te umanga whakaakoranga
 - Standards for the teaching profession
- Portfolio completion:** A toggle switch set to 'Oui'.

At the bottom, there are two buttons: 'Suivant: Ajouter des pages à la collection' and 'Annuler'.



Utilisation du référentiel dans **Mahara**



Etudiants

1. Créer une **collection**
2. Lier un **référentiel** à la collection
3. Utilise les **pages** de la collection pour démontrer chaque compétence
 1. Placer un bloc **Annotation**
 2. Placer des **productions** → preuves

Démo



Utilisation du référentiel dans Mahara



Etudiants

1. Créer une **collection**
2. Lier un **référentiel** à la collection
3. Utilise les **pages** de la collection pour démontrer chaque compétence
 1. Placer un bloc **Annotation**
 2. Placer des **productions** → preuves



Création du référentiel dans **Mahara**



Enseignants

1. Accéder aux Collections **envoyées à évaluation** par les apprenants
2. **Place** des commentaires
3. **Valide** les compétences
4. Crée des « **Pages type** » pour aider les apprenants à compléter leur portfolio



Comparaison

• Moodle

- Approche « Top-Down »
- Validation **automatique** ou par **l'envoi d'une production** par les étudiants
- **Automatisation** partielle ou totale des validations des compétences
- Approche centrée sur les **activités d'enseignement** dans les cours

- Approche **LMS**

• Mahara

- Approche « Bottom-Up »
- Validation par **l'envoi d'une collection** à évaluation dans un groupe
- Validation **manuelle**
- Approche centrée sur le **parcours** de l'apprenant et sa **pratique reflexive** sur ses apprentissages

- Approche **ePortfolio**



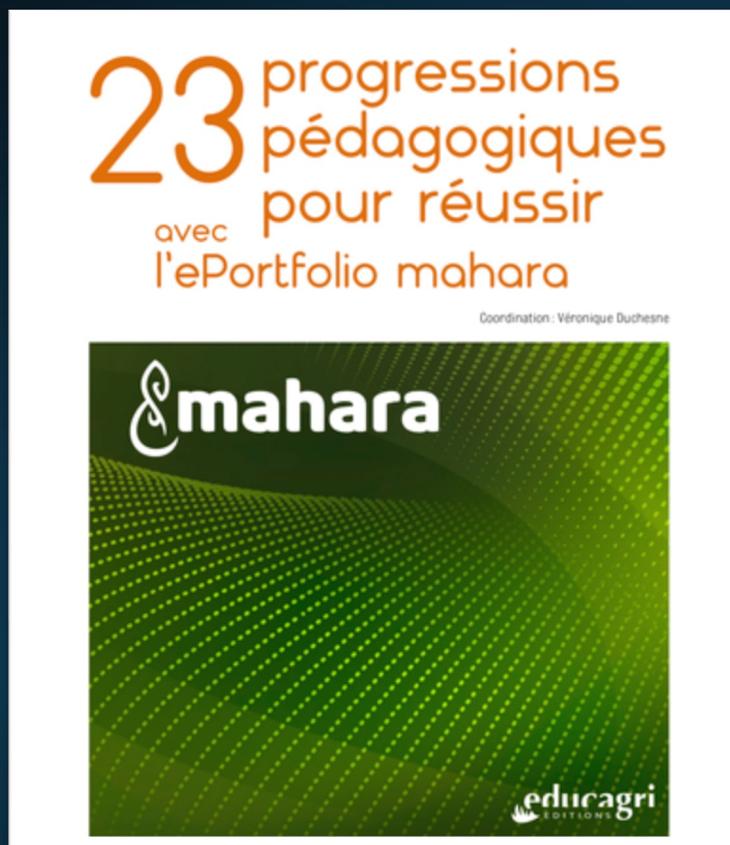
Où faut-il mettre le référentiel ?

- Quelle est l'approche visée ?
 - LMS et **plan de formation** (formel)
 - ePortfolio et **parcours de formation** (informel)
- Quels outils ?
 - Moodle seulement
 - Espace numérique personnel d'apprentissage
- Quels buts ?
 - Valider les compétences métier
 - Documenter l'apprentissage et permettre à l'étudiant de partir avec son Portfolio

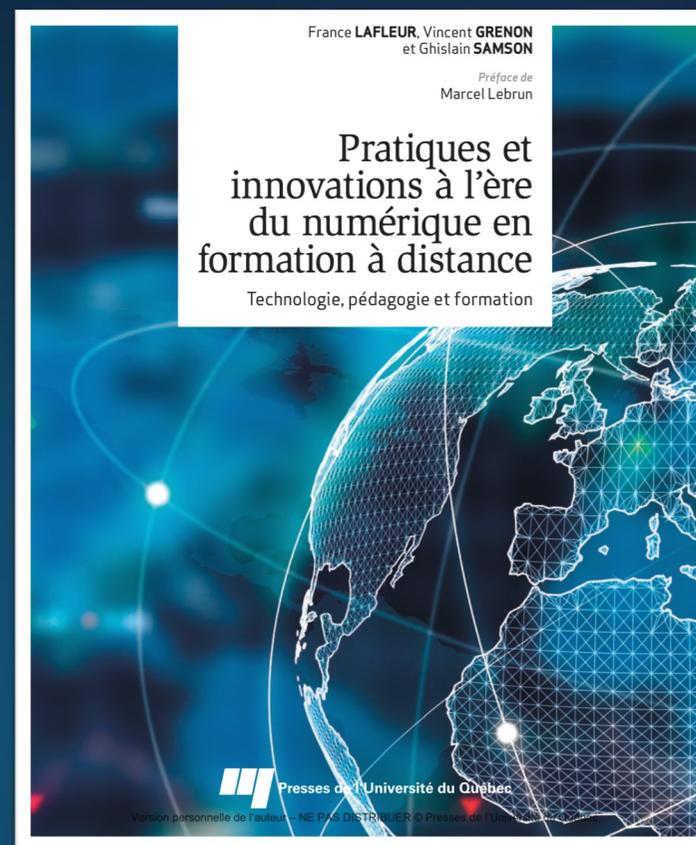


Continuons la discussion
dans un GT !





Véronique Duchesne, Editions Eduagri (2022)
<https://bit.ly/ePortMahara>



France Lafleur et al., Presses de l'Université du Québec (2020)
<https://amzn.to/3nD50vB>